



EMERGENZA SANITARIA VIRUS COVID_19

Gruppo di lavoro sicurezza Delegati Troupe; Attrici / Attori; Generici

ALLEGATO N 4 – REPARTO SUONO

Premessa:

Il presente allegato è stato elaborato dall' AITS in base alla conoscenza delle attività lavorative del reparto SUONO.

Tale documento si presenta come ALLEGATO del documento generale definito: **EMERGENZA SANITARIA VIRUS COVID_19, Gruppo di lavoro sicurezza delegati troupe, attori/attrici, generici. E' quindi solo una integrazione del documento generale.**

Considerazioni di carattere generale

Preparare e programmare dettagliatamente le scelte di linguaggio, ripresa, costume, location, ecc., potrà consentire al reparto Suono di operare scelte volte a mettere in sicurezza sia le persone che il materiale tecnico e di salvaguardare la qualità delle registrazioni.

Saranno allo stesso modo fondamentali:

- l'organizzazione del tempo, con piani di lavorazione che ben congegnino le nuove operazioni necessarie;
- l'investimento sui materiali a noleggio e a consumo per avere accessori personalizzati e per incentivare l'impiego monouso o la quarantena per il riutilizzo;
- la specificità dei compiti svolti dai professionisti che sono stati preparati all'igienizzazione e al contatto interpersonale;
- la gestione programmata delle relazioni interpersonali, inter-reparto e dei materiali che vengono usati sugli attori;
- l'individuazione delle pratiche e dei prodotti che potrebbero portare ad una minore usura di alcuni dispositivi;
- la programmazione per l'utilizzo delle giuste batterie, carica batterie e delle postazioni di carica.

Gestione del rischio

I dispositivi che rappresentano le criticità specifiche del reparto sono:

il **Boom** e i **Radiomicrofoni**, comprensivi di **accessori** di montaggio, gli **adesivi**, le **Radiocuffie**, i sistemi di **Time Code**, i **Dispositivi per l'attenuazione del rumore**, nel/nei supporti nei quali sono salvati i files del **Girato**.

Metodologie

Il reparto suono è coinvolto in tutte le fasi della lavorazione di un film.

Quale che sia il prodotto audiovisivo che verrà realizzato, sarà necessario valutare la presenza di microfonisti e/o assistenti aggiuntivi, considerando che un microfonista dedicato dovrà occuparsi dei soli radiomicrofoni. Dovranno essere concordati attentamente i cambi di scena, la pausa e la chiusura del set per avere il tempo di recuperare in sicurezza dagli attori *lavalier* e *bodypack* in un'area designata, dov'è anche possibile igienizzare repentinamente i dispositivi.

È auspicabile conoscere in anticipo i costumi degli attori e i tessuti scelti, per facilitare e velocizzare la microfonazione e per coordinare con il reparto costumi una prima fase del lavoro (come il passaggio del cavo microfonico, che andrà successivamente solo posizionato, accessorizzato e fissato dal microfonista designato). Gli attori potrebbero diventare, come già a volte succede, parte attiva del processo di microfonazione per minimizzare i contatti.

Anche per tutti quegli accessori utili alla diminuzione del rumore, ove possibile, sarà necessario operare preventivamente (ad es. applicare i feltrini sotto le calzature prima che l'attore l'indossi).

Prevedere il noleggio e/o l'acquisto di un numero opportuno di *lavalier*, fasce elastiche e accessori per il montaggio dei radiomicrofoni consentirebbe di associare le attrezzature ai singoli attori personalizzandole almeno per i protagonisti.

Usare batterie durevoli e, quando possibile, impostare basse potenze di trasmissione, consentirà di ridurre i cambi sui trasmettitori radio.

L'asta, il microfono e gli accessori appena utilizzati, se in prossimità degli attori, andranno igienizzati prima di essere riposti per il cambio scena, lo spostamento alla location successiva o la chiusura del set. Inoltre, l'eventuale rimozione del pelo antiventto, che potrebbe essere contaminato da *microdroplets*, spesso comporta la necessità di aiutarsi con il proprio corpo o ricevere assistenza da un collaboratore.

Per i sistemi di ascolto (radiocuffie) sarà preferibile l'uso di cuffie personalizzate, acquistate appositamente per il film. Radiocuffie e sistemi TC verranno consegnati la mattina e recuperati a fine giornata.

Si movimenteranno inoltre moquettes e sound blankets a contatto con le scenografie e con la necessità di più operatori.

Il girato audio sarà preferibilmente inviato tramite e-mail, FTP o altra via telematica, oppure consegnato al DIT/Data manager su supporto di memoria igienizzato e riposto in una custodia dedicata.

Adottare strategie specifiche per l'igienizzazione e il lavaggio a fine giornata aiuterà a limitare l'usura dei dispositivi.

Per quanto la quarantena dei materiali riutilizzabili potrebbe essere ben congegnata con il piano di lavorazione, sarà comunque necessario prevedere l'acquisto o il noleggio di più peli antiventto, panni e spugnette per i microfoni direzionali.

PRE-PREPARAZIONE

Attività	Modalità operative	Interventi ulteriori
Spoglio della sceneggiatura. Confronto con i reparti coinvolti rispetto alle criticità da affrontare.	Lettura privata. Dialogo con i reparti necessari tramite telefonate o incontri. Opportunità per l'individuazione di soluzioni operative anche con gli addetti alla post-produzione.	Instaurare un intensivo dialogo con gli autori, in teleconferenza, per individuare preventivamente tutte le criticità ed elaborare strategie comuni volte a risolverle. Definire le modalità di ripresa sonora da adottare, in base alla specificità della lavorazione e al risultato che si vuole traguardare, nel rispetto delle norme di sicurezza. Pianificare interventi successivi alle riprese (ad es. di montaggio del suono e VFX) per la soluzione di problemi non gestibili in fase di lavorazione sul set.
Sopralluoghi artistici.	Analisi acustica delle location e individuazione delle sorgenti di inquinamento sonoro non congrue alla sceneggiatura.	Per avere la possibilità di individuare la tecnica di ripresa sonora più idonea: -suggerire la ricerca di location coerenti con la sceneggiatura, tenendo in considerazione la prossimità di fonti di rumore anche nelle date in cui sono previste le riprese; -consigliare interventi d'insonorizzazione e/o correzioni acustiche per la riduzione del riverbero e del rumore in location che hanno tempi di decadimento del suono non coerenti con il racconto o che minano l'intelligibilità del dialogo.

PREPARAZIONE

Attività	Modalità operative	Interventi ulteriori
Setup materiale tecnico e prove costume.	Durante la preparazione/provino del materiale audio si lavora in presenza, in luoghi chiusi. Sono coinvolti il tecnico del suono di presa diretta, il/i microfonista/i, l'assistente il o tirocinante e a volte il personale dipendente del service di noleggio. Si effettuano test, con il solo reparto costumi, per concordare preventivamente interventi su vestiti, accessori e tessuti specifici.	Distanziamento sociale e DPI come da Documento Troupe. Divisione del lavoro in compiti specifici. Preparazione, sistemazione e test delle attrezzature audio, prevedendo un primo intervento di igienizzazione tramite i sistemi individuati dalle autorità competenti. Organizzazione e stoccaggio dei materiali che favoriscano una gestione in sicurezza dei dispositivi a rischio contaminazione. Utilizzo di valigie, box, contenitori e bustine personalizzabili con etichettatura. Identificare e valutare con il reparto costumi tutte quelle criticità che potrebbero presentarsi durante le riprese per favorire strategie di <i>pre-microfonazione</i> o, quantomeno, una più rapida ed efficace microfonazione sul set.
Sopralluoghi tecnici.	Si evidenziano ai reparti coinvolti eventuali criticità relative ai luoghi di ripresa individuati e si definiscono la logistica e l'organizzazione degli spostamenti/movimentazione di materiali e persone.	Durante questa fase, può essere prevista la logistica di base per la movimentazione dei materiali, del video village e della troupe e si può concordare la posizione del gruppo elettrogeno affinché non risulti un'indesiderata fonte di disturbo sonoro ed un intralcio alla lavorazione.

	<p>Si ipotizzano le posizioni del video village e della troupe in location particolarmente complesse.</p> <p>Si concertano possibili interventi di insonorizzazione e correzione acustica.</p>	<p>Attraverso l'analisi e la rilevazione dell'inquinamento elettromagnetico in location, sarà possibile scegliere e coordinare preventivamente le frequenze radio da utilizzare, in modo da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accedere meno ai trasmettitori radio montati sul corpo degli attori; - usare potenze di trasmissione di più bassa intensità, così da avere meno cambi di batterie; - poter posizionare il carrello del fonico a distanze adeguate dal video village e dalla scena, riducendo la perdita di segnale.
--	--	--

RIPRESE

Attività	Modalità operative	Interventi ulteriori
Preparazione dei materiali da portare sul set.	Si prendono dal camion MDP tutte le valigie ed i carrelli coi materiali necessari alle riprese. Il camion è generalmente condiviso con almeno un altro reparto. In attesa di essere istruiti sullo spostamento verso il set, si staziona in prossimità del mezzo, in diverse persone, a volte in spazi angusti.	<p>Alternanza dei reparti per lo scarico dei materiali.</p> <p>Posizionamento del mezzo MDP in un luogo dove poter organizzare la separazione dei materiali e la logistica dello spostamento sul set adeguatamente.</p>
<p>Allestimento set e sistemazione dei carrelli.</p> <p>Cablaggi cavi audio e video.</p>	<p>Posizionamento dei carrelli fonico, microfonista/i, assistente/i in prossimità del set.</p> <p>Allestimento dei materiali tecnici.</p> <p>Alimentazione dei dispositivi audio.</p> <p>Condivisione del segnale video.</p> <p>Disposizione dei materiali per l'attenuazione di rumori e/o per le correzioni acustiche.</p> <p>Sistemazione e cablaggio dei cavi dal carrello del fonico al set e al video village.</p> <p>Preparazione di un eventuale Playback.</p>	<p>Il posizionamento dei carrelli deve favorire il distanziamento sociale.</p> <p>Sarà necessario individuare location e linguaggi di ripresa che consentano una adeguata distanza dei reparti tra loro ed il video village.</p> <p>Per posizionare <i>moquettes</i> e <i>sound blankets</i> potrebbe essere necessario lavorare in più persone a stretto contatto.</p> <p>Gestire i rapporti con gli altri reparti attraverso strategie elaborate in preparazione o concordate sul momento.</p>
Preparazione asta/e, boom e radiomicrofoni, radiocuffie, sistemi TC.	<p>Vengono preparati per l'utilizzo sul set: il/i microfono direzionale/i da montare sull'asta e i relativi accessori (sospensione, dirigibile, spugnette, pelo, ecc.);</p> <p>i trasmettitori radio, i <i>lavalier</i>, gli accessori, le fasce elastiche e gli adesivi, che saranno posizionati sui costumi, sulle acconciature o sul corpo degli attori;</p>	<p>L'asta e il boom, soprattutto nelle inquadrature più strette, verranno avvicinati molto agli attori: dovremo usare aste, microfoni, sospensioni, dirigibili, spugnette, peli che siano stati igienizzati alla fine delle riprese del giorno precedente o posti in quarantena.</p> <p>I sistemi di radiomicrofoni, le fasce elastiche e tutti gli accessori, prima di essere montati sugli attori dovranno essere sanitizzati.</p> <p>Sarà preferibile avere a disposizione quanti più possibili sistemi radio, <i>lavalier</i>,</p>

	<p>i sistemi di radiocuffie, comprese di cuffie, che verranno poi distribuiti;</p> <p>i sistemi di Time Code, che andranno sincronizzati e consegnati al reparto MDP.</p>	<p>fasce ed accessori in modo da destinare, almeno agli attori protagonisti, un dispositivo personalizzato.</p> <p>Cuffie e ricevitori radiocuffie saranno anch'essi personalizzati per i componenti fissi sul set (verranno assegnate a inizio lavorazione a regista, segretaria di edizione, aiuto regista e altro personale concordato), si considereranno invece monouso per persone in visita occasionale.</p> <p>Si possono ipotizzare/ prevedere scocche in materiale plastico per i dispositivi TC da consegnare al reparto MPD per facilitare le operazioni di sanitizzazione.</p>
<p>Microfonazione e dispositivi per l'attenuazione dei rumori.</p>	<p>Solitamente, gli attori vengono microfonati con l'aiuto di un'assistente ai costumi. Il momento, il luogo e l'attore sono concertati dal microfonista con l'aiuto regia. Il microfonista e l'assistente ai costumi collaborano in maniera molto ravvicinata tra di loro e con gli attori, con i quali hanno un contatto praticamente fisico.</p> <p>Durante la scena, potrebbe essere necessario ritoccare sia i <i>lavalier</i> (ad es. perché rumorosi), sia i trasmettitori radio (cambi di batterie, frequenza, volume e posizione). In questo momento vengono anche alloggiati i dispositivi per la riduzione del rumore delle calzature.</p>	<p>La microfonazione potrebbe iniziare già durante la preparazione degli attori ai costumi o l'acconciatura: il <i>lavalier</i>, consegnato dal microfonista igienizzato e confezionato, potrebbe essere già predisposto dal reparto costumi o dagli acconciatori. Gli attori stessi potrebbero aiutare, come spesso già avviene, al passaggio del microfono attraverso il proprio costume, fermo restando che le operazioni di fissaggio e di smontaggio devono essere effettuate, anche per ragioni di sicurezza, dal solo reparto sonoro.</p> <p>Uno o più microfonisti, in base al progetto, dovranno dedicarsi esclusivamente al montaggio e smontaggio dei <i>bodypack</i>, dei <i>lavalier</i>, delle fasce elastiche e degli accessori, che potranno subire anche ulteriori modifiche in corso d'opera. Gli accessori a consumo dei radiomicrofoni andranno sostituiti a ogni utilizzo. Sarà preferibile usare trasmettitori che abbiano parametri remotabili ed elaborare una strategia per ottimizzare la durata della carica e ridurre i cambi di batteria. Al momento della microfonazione, gli attori devono indossare il costume definitivo per la scena: nel caso di dubbi sulla scelta del costume, è necessario procrastinare il momento della microfonazione, per evitare interventi reiterati inutilmente.</p> <p>Le calzature degli attori possono essere preparate separatamente dal momento della microfonazione, fornendone temporaneamente altre di servizio.</p>
<p>Spostamenti, cambi scena e pausa.</p>	<p>Durante la giornata lavorativa possono esserci diversi spostamenti per cambio scena e inquadratura. Asta, microfono, radiomicrofoni accessori, ecc., vengono riposti in maniera non definitiva. Anche per la pausa i materiali vengono riposti solo temporaneamente.</p>	<p>La giornata lavorativa dovrà essere programmata per evitare continui e repentini cambi di posizione dei carrelli e del video village.</p> <p>I materiali venuti a contatto con i <i>microdroplets</i> emessi dagli attori andranno riposti in sicurezza, igienizzati, confezionati ed etichettati.</p> <p>Andrà prestata particolare attenzione anche agli interventi sul <i>boom</i>, i cui accessori (sospensioni, spugne, peli antivento, ecc.) molto probabilmente saranno entrati in contatto con i <i>microdroplets</i> emessi dagli attori.</p>

Smontaggio set, sistemazione di chiusura per: carrelli fonico e microfonista, boom, sistemi radio (<i>bodypack</i> e <i>lavalier</i>) accessori.	Sistemazione di tutti i materiali, asta, microfoni, trasmettitori, accessori, ecc. nelle valigie e sui carrelli. Recupero di eventuali <i>sound blankets</i> e <i>moquettes</i> .	Igienizzazione di tutti quei materiali che possono essere disinfettati con prodotti idroalcolici sul set. Preparazione degli accessori che devono essere lavati successivamente con acqua fredda e sapone. Riorganizzazione del materiale per il giorno successivo. Recupero dei materiali eventualmente usati sulle scenografie, con il probabile ausilio di più persone. Gli stessi, prima di essere riposti, dovranno essere igienizzati e sistemati seguendo una metodologia da concordare.
Consegna del girato e recupero sistemi di Radiocuffie e TC.	A fine giornata vengono ritirate le radiocuffie e i sistemi TC. Secondo le modalità concordate in preparazione, si predispone la consegna del girato audio.	Il girato, solitamente contenuto in una o più schede di memoria od un HDD, verrà igienizzato e riposto in una custodia etichettata con il giorno di consegna. Favorire, quando possibile, l'invio del girato audio via e-mail (o cartella condivisa cloud/FTP) per evitare ulteriori contatti e passaggi di materiali. Le radiocuffie e i sistemi TC saranno ritirati tutti i giorni. Le procedure di stoccaggio quotidiano di cuffie e radiocuffie andranno concordate con le autorità competenti. Per le cuffie e i ricevitori radiocuffie usati <i>una tantum</i> potremmo ipotizzare un confezionamento con la data per una eventuale quarantena. Dovessimo adottare anche le cuffie monouso sarà necessario buttarle negli appositi contenitori che avremo a disposizione.
Sistemazione materiale sul camion MDP.	Più persone hanno accesso allo stesso camion.	Alternanza degli accessi, come a inizio giornata.
Lavaggio materiali e accessori.	Manutenzione e pulizia dei materiali audio sono svolti solitamente nei momenti di pausa dalle lavorazioni con la sola eccezione delle fasce elastiche che solitamente vengono lavate dal microfonista a intervalli regolari.	Tutti gli accessori riutilizzabili (fasce, peli antivento, panni e spugnette) andranno lavati o messi in quarantena quotidianamente o più volte al giorno in accordo probabilmente con il reparto costumi. I cavi audio video e di alimentazione, a fine giornata, andranno mantenuti individuando, con le autorità competenti, prodotti e soluzioni per l'igienizzazione che non comportino deperimento.
Batterie	Gestione di batterie ricaricabili e a consumo.	Qualora si decidesse di impiegare batterie ricaricabili andranno individuate con le autorità competenti modalità adeguate alla loro sanitizzazione.

POST-PRODUZIONE

Attività	Modalità operative	Interventi ulteriori
----------	--------------------	----------------------

Montaggio del suono / creazione effetti sonori	Lavorazioni svolte individualmente in adeguati spazi lavorativi attrezzati.	Interazione con colleghi, collaboratori e parte autoriale da svolgersi per via telematica così come lo scambio di tutti i materiali.
Mix / Colonna internazionale / proiezioni di controllo	Lavorazioni svolte collettivamente in sale attrezzate di adeguate dimensioni.	Favorire il più possibile il distanziamento sociale e l'utilizzo di DPI, la connessione da remoto per chi non deve operare, l'utilizzo di periferiche di controllo delle apparecchiature di sala ad uso esclusivo di ogni operatore.