

# FORMAZIONE SSL

---

**CARATTERISTICHE CORSI DI FORMAZIONE GENERALE ED AGGIORNAMENTO:**

- ✓ LAVORATORI
- ✓ PREPOSTI

# CARATTERISTICHE TRASVERSALI A TUTTI I CORSI ON LINE

COMPLIANCE NORMATIVA

## RIFERIMENTI

I corsi eLearning sono erogati ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/11 e del 7/07/2016

## DURATA

La durata dei corsi è di 4/6 ore

## PERIODICITA'

Nell'arco di ciascun quinquennio di esercizio nel ruolo per l'aggiornamento della formazione specifica

## CONTENUTI

I corsi sono stati progettati nel rispetto dei contenuti minimi indicati dalla normativa di riferimento

## SCHEDA TECNICA

In ottemperanza all'Accordo Stato Regioni del 07/07/2016 Poste Italiane sottopone un documento di Scheda Tecnica Progettuale per presa visione e accettazione. Il processo di trasmissione ai Lavoratori è stato reso noto agli O.O. S.S. nel corso dell'EBF tenuto il 10 dicembre 2018.

## eTUTORING

La fruizione del corso è affiancata da figure di **Mentor/Tutor di contenuto** e di **Tutor di processo** così come espressamente richiesto dai citati Accordi Stato-Regioni e relativi Allegati

### STRUTTURA

L'erogazione del corso on line di Formazione generale è partita nel 2013 ed è stata lanciata dapprima su piattaforma Docent e migrata a partire dal giugno 2021 su piattaforma HCM. Il corso è destinato a tutti i Lavoratori senza distinzione di target in quanto i contenuti rappresentano la formazione base sui concetti della Sicurezza sul lavoro. Il corso è articolato nei seguenti moduli secondo un criterio di propedeuticità :

- Introduzione alla sicurezza;
- Panoramica normativa
- Concetto di rischio;
- Danno;
- Prevenzione;
- Protezione;
- Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali;
- Organizzazione della prevenzione aziendale e gestione delle emergenze;
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza.
- Test finale e verifiche intermedie



## STRUTTURA

L'erogazione del corso on line di Aggiornamento rivolto ai Lavoratori ha fatto seguito, dal dicembre 2017, alla precedente erogazione in presenza. I corsi di Aggiornamento Lavoratori sono stati realizzati in funzione di 4 target destinatari ed è articolato nei seguenti moduli formativi secondo un criterio di propedeuticità :

- Introduzione
- **Cultura della Salute e Sicurezza in Poste italiane**
- Guida Sicura
- Gestione delle emergenze
- **Stress lavoro-correlato**
- **Movimentazione manuale dei carichi (1) (2)**
- **Lavoro al videoterminale (3) (4)**
- Fumo, alcol e sostanze psicotrope
- La prevenzione negli ambienti di lavoro
- **Rischio aggressione da parte di estranei (1) (2)**
- **Rischio rapina (4)**
- **Altri rischi specifici legati alla mansione (1) (2) (4)**
- **Rischio aggressione da parte animali (2)**
- Test finale



(1) target Produzione (3) target Staff

(2) target Recapito (4) target UP

## STRUTTURA

A decorrere dal 2022 l'erogazione del corso di Aggiornamento rivolto ai Preposti, avvenuta finora in modalità eLearning, tornerà alla modalità aula/webinar. Il corso, articolato come di seguito elencato, avrà una periodicità non più **quinquennale** ma **biennale**.

- **Introduzione**
- **Modulo 1:**  
Il D.Lgs 81/2008: evoluzione normativa e novità su obblighi e responsabilità del Preposto
- **Modulo 2:**  
Il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e gli obblighi del Preposto
- **Modulo 3:**  
I compiti del Preposto in Poste Italiane
- **Modulo 4:**  
Comunicare la Sicurezza
- **Modulo 5:**  
Il sistema di gestione della sicurezza sul lavoro (SGSSL)
- **Modulo 6:**  
In pratica
- **Test di verifica finale**



**Entro giugno 2022 la Conferenza Stato Regioni emanerà un nuovo Accordo sulla formazione obbligatoria che andrà a rivedere anche i contenuti.**

# SCHEDA PROGETTUALE FORMAZIONE SSL ON LINE

---

PROCESSO DI GESTIONE SCHEDE

CORSI DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI

## COMPLIANCE NORMATIVA

Per garantire la compliance rispetto alla normativa vigente in materia di **Formazione su Salute e Sicurezza sul Lavoro**, i corsi erogati in modalità **e-learning** devono essere preceduti da:

- Invio tracciato Scheda Progettuale relativa a ciascun corso on line.
- Presa visione e accettazione tramite apposizione di firma della Scheda Progettuale da parte di ogni Lavoratore.

## PROCESSO

A tal riguardo, è stato definito un processo per la **gestione** della trasmissione, raccolta e archiviazione di tale documento, che indica:

- Attori
- Fasi
- Modalità
- Tempi

# IL PROCESSO



\* Corporate University/PG

\*\* MARU/Servizi Trasversali  
HRBP/ FCI

\*\*\* Preposti (come da Mappatura)

# Posteitaliane

    [poste.it](https://poste.it)