

**VERBALE DI ACCORDO**

**Il giorno 14 gennaio 2020**

**Tra**

**POSTE ITALIANE S.p.A.**

**e**

**SLC-CGIL, SLP-CISL, UILposte, FAILP-CISAL, CONFSAL Comunicazioni  
e FNC UGL Comunicazioni**

Le Parti si sono incontrate il 9 e 14 gennaio per effettuare un'analisi complessiva degli interventi di politiche attive realizzati nel primo e secondo semestre del 2019.


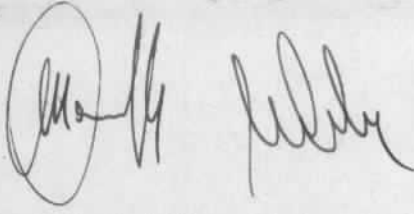
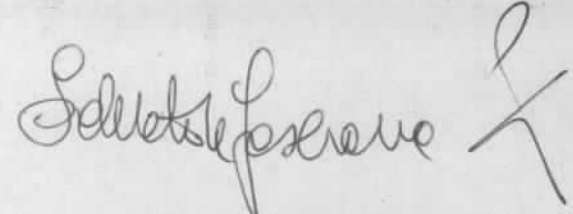
Nel corso di tali incontri è stata rappresentata dalle OO.SS. l'esigenza di intervenire con strumenti mirati volti a rafforzare le strutture di front end di Mercato Privati, anche tenuto conto delle politiche di *turn over* attuate nel corso del 2019.

Le Parti hanno pertanto convenuto sull'attivazione di alcune leve gestionali che, secondo un'articolazione correlata alle diverse realtà territoriali, consenta un tempestivo potenziamento del livello di presidio della clientela con conseguente miglioramento degli standard qualitativi.

In relazione a quanto sopra, l'Azienda si è pertanto resa disponibile a realizzare alcune azioni straordinarie di politiche attive, le cui numeriche sono riportate nell'Allegato 1 al presente verbale e che verranno avviate a partire già dal mese di gennaio con la necessità, vista l'estrema urgenza, di completare la manovra complessiva entro il mese di marzo 2020. L'Azienda favorirà i processi di sportellizzazione attraverso il ricorso al personale con contratto a tempo determinato in ambito Recapito, laddove necessario.

L'Azienda si impegna a comunicare alle OO.SS. nazionali la distribuzione territoriale degli interventi sopra descritti.

Resta fermo l'impegno delle Parti ad incontrarsi entro il mese di marzo p.v. per analizzare gli interventi relativi al primo semestre 2020; per quanto riguarda gli interventi residuali del 2019, ivi inclusi gli inserimenti da mercato in regime part time

    
in ambito PCL stabilimenti, in relazione ai quali l'Azienda conferma l'impegno previsto dalle intese dell'8 marzo e 18 luglio 2019, le Parti effettueranno uno specifico approfondimento entro il mese di febbraio 2020. In tale occasione sarà altresì approfondito il tema delle risorse risultate inidonee al motomezzo nell'ambito delle selezioni per le stabilizzazioni nel recapito.

Con riferimento alle sportellizzazioni indicate nell'Allegato 1, al fine di valorizzare le professionalità presenti in Azienda, uniformando altresì le relative procedure di selezione, le Parti convengono sull'opportunità di attivare, a entro il mese di gennaio 2020, una nuova iniziativa di *job posting* su tutto il territorio nazionale.

Le risorse che si candideranno al *job posting* saranno ammesse ad una fase selettiva basata su test attitudinali, i cui esiti saranno comunicati tempestivamente agli interessati. Coloro che risulteranno idonei, laddove emergesse un fabbisogno nell'ambito della provincia di assegnazione, verranno sottoposti ad un colloquio - a cura delle competenti funzioni di macro area - al fine di valutarne la complessiva idoneità alla sportelleria; in tale fase le risorse verranno colloquate secondo un criterio di maggiore anzianità aziendale e, in subordine, di maggiore età anagrafica.

Le risorse idonee a precedenti *job posting* emanati dopo il 1 gennaio 2018 saranno prese in considerazione inserendole negli elenchi riferiti al suindicato *job posting* di prossima emanazione, seguendo sempre il criterio dell'anzianità aziendale e, in subordine, di maggiore età anagrafica.

Al termine della fase selettiva, le risorse che dovessero rifiutare la proposta di sportellizzazione saranno collocate in fondo all'elenco delle risorse idonee.

A tale *job posting*, comunque, potranno aderire anche i dipendenti assegnati presso la struttura di COO con livello inquadramentale fino al C.

Gli elenchi in questione avranno validità fino al 31 dicembre 2021.

In considerazione delle nuove modalità di processo sopra richiamate, l'Azienda si impegna a prevedere un'apposita sessione di approfondimento e verifica sulle risultanze complessive entro il mese di aprile 2020.

\*\*\*

Relativamente all'interpellanza rivolta a tutti i portalettere full time e part time che sarà attivata dall'Azienda entro il 15 febbraio 2020 per il trasferimento verso le regioni del Sud Italia, prevista dall'Accordo del 18 luglio 2019, ferma restando la possibilità di partecipare per tutto il personale addetto al recapito ovunque assegnato, le Parti convengono che nell'ambito della graduatoria provinciale saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità:

1. presenza nell'ambito della graduatoria di mobilità provinciale riferita alla specifica provincia;
2. presenza nell'ambito della mobilità regionale nella graduatoria della provincia per la quale si sia manifestato l'interesse in adesione all'interpellanza e relativa posizione nella graduatoria medesima;
3. presenza nell'ambito della mobilità nazionale nella graduatoria della provincia per la quale si sia manifestato l'interesse in adesione all'interpellanza e relativa posizione nella graduatoria medesima;
4. anzianità aziendale e in subordine anzianità anagrafica.

Le Parti infine convengono di realizzare anche azioni straordinarie ulteriori mirate alla funzione COO. In particolare, l'Azienda, su richiesta delle OO.SS., effettuerà trasformazioni da part time in full time, tenuto conto delle esigenze organizzative dei singoli siti. Tali azioni saranno realizzate entro marzo 2020.

Poste Italiane S.p.A.

*Luigi Corbelli*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

SLC CGIL

SLP CISL

UILposte

FAILP

CISAD

CONFSAL Com.ni

FNC UGL Com.ni

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

**POLITICHE ATTIVE 2020**  
MANOVRA MERCATO PRIVATI

Verbale di Accordo del 14 gennaio 2020 - Allegato 1

MANOVRA MP			
SPORTELLIZZAZIONI	ASSUNZIONI OSP PART TIME	CLAUSOLE ELASTICHE	TOTALE
325	300	300	925

Pari a 150 FTE

Pari a 150 FTE

Pari a 625 FTE