

Verbale di incontro

In data 19 Febbraio 2013 si sono incontrate la Direzione del Personale, le OO.SS. Nazionali e Territoriali e l'Esecutivo Nazionale Mediaset per illustrare l'andamento della polizza sanitaria e la procedura di pianificazione ferie e permessi.

Sul tema della **polizza sanitaria** è intervenuta una delegazione dei vertici della società RBM. L'A.D. Dr. Vecchietti ha analizzato i problemi riscontrati in questa prima fase di avvio, dovuti al trasferimento in una nuova sede ed alle conseguenti difficoltà tecniche riscontrate dal Call Center interno.

La delegazione sindacale ha esposto una serie di casi concreti accaduti ed ha evidenziato le criticità emerse in particolare con le strutture convenzionate e sul fuori rete, rimarcando l'obiettivo del mantenimento del livello di prestazioni onde evitare oneri aggiuntivi per i lavoratori; a fronte di ciò si è convenuto di lavorare per:

- realizzare una ulteriore guida operativa sintetica;
- migliorare le curve di traffico telefonico in tema di tempi di attesa;
- potenziare i sistemi telematici di ricezione della documentazione (Fax, mail, ecc.).

Le parti hanno convenuto di ritrovarsi entro il mese di Aprile per esaminare nuovamente la situazione e valutare i miglioramenti ottenuti e proseguire nel monitoraggio costante di prestazioni e servizio. Si è infine convenuta la possibilità di effettuare incontri, alla presenza dei responsabili tecnici di RBM, con i lavoratori Mediaset, allo scopo di redimere dubbi e perplessità operative, riducendo quanto prima difficoltà derivanti dal recente cambio di gestione della Polizza Sanitaria Integrativa.

In riferimento al tema **pianificazione ferie e permessi** sono state evidenziate le diverse interpretazioni delle parti.

La delegazione sindacale ha sottolineato criticità di metodo e di contenuto già emerse negli incontri con le strutture territoriali, quella aziendale ha ribadito il taglio gestionale della procedura ed il rispetto delle normative sul tema.



Relativamente ai permessi l'azienda ha confermato che:

- rimane in vigore quanto previsto dall'art. 17 AIA sia relativamente al tema della fruizione (anche ad ore o frazioni) che in caso di impossibilità di godimento;
- la pianificazione dei permessi maturandi nell'anno in corso riguarda solo il 50% di essi.

Si è pertanto convenuto sulla necessità di fare ulteriore chiarezza sul tema onde evitare incomprensioni e assicurare omogeneità di trattamento nell'ambito delle specificità aziendali.

Durante l'incontro si è ribadito che la procedura in vigore non lede quanto previsto in tema di ferie e permessi dagli accordi sindacali in atto, confermando che variazioni delle previsioni contrattuali potranno definirsi soltanto da nuovi accordi sindacali.

In merito alla procedura si è ulteriormente chiarito che la pianificazione e la fruizione sono due processi distinti; nel processo di pianificazione, il dipendente può successivamente rivedere e modificare quanto impostato. Nel processo di fruizione deve comunque seguire il previsto iter autorizzativo attraverso la consueta procedura di RPA.

Le parti hanno convenuto di monitorare e verificare la corretta applicazione delle norme e procedure in atto in relazione all'obiettivo di smaltimento delle spettanze.

Cologno Monzese 19 febbraio 2013

L'Azienda



Le OO.SS

